

УТВЕРЖДЁН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
город Краснодар  
от 02.07.2018 № 2671

**ПОРЯДОК**  
**осуществления администрацией муниципального образования город**  
**Краснодар полномочий в области регулирования тарифов в сфере**  
**холодного водоснабжения и (или) водоотведения**

**Раздел I**  
**Общие положения**

1. Настоящий Порядок осуществления администрацией муниципального образования город Краснодар полномочий в области регулирования тарифов в сфере холодного водоснабжения и (или) водоотведения (далее – Порядок) разработан в соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлениями Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» (далее – Постановление № 406), от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения» (далее – Постановление № 641), приказом ФСТ России от 16.07.2014 № 1154-э «Об утверждении Регламента установления регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» (далее – Регламент), законами Краснодарского края от 15.10.2010 № 2065-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае отдельными государственными полномочиями по регулированию тарифов организаций коммунального комплекса», от 06.04.2015 № 3161-КЗ «О мерах дополнительной социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате коммунальных услуг на территории Краснодарского края».

2. Порядок разработан в целях урегулирования вопросов взаимодействия отраслевых и функциональных органов администрации муниципального образования город Краснодар при реализации отдельных государственных полномочий Краснодарского края по регулированию тарифов в сфере холодного водоснабжения, водоотведения, определения организационных основ разработки и утверждения экономически обоснованных тарифов, а также льготных тарифов для населения на услуги организаций, осуществляющих холодное

водоснабжение и (или) водоотведение (далее – Организации), установления индивидуальной платы за подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения на территории муниципального образования город Краснодар.

## **Раздел II**

### **Определение метода регулирования тарифов**

3. Выбор метода регулирования тарифов в сфере холодного водоснабжения и (или) водоотведения на услуги Организаций осуществляется в соответствии с Постановлением № 406 управлением цен и тарифов администрации муниципального образования город Краснодар (далее – Управление цен и тарифов) с учётом предложений Организаций.

## **Раздел III**

### **Установление тарифов и утверждение производственных программ Организаций**

4. Управление цен и тарифов обеспечивает до 1 мая года, предшествующего очередному периоду регулирования, приём предложений об установлении тарифов от Организаций в соответствии с Правилами регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утверждёнными Постановлением № 406.

Управление цен и тарифов обеспечивает регистрацию предложений об установлении тарифов от Организаций в день их поступления.

5. Управление цен и тарифов обеспечивает до 1 ноября текущего года приём предложений об установлении тарифов на текущий год от Организаций, в отношении которых государственное регулирование тарифов ранее не осуществлялось.

В этом случае тарифы для Организаций устанавливаются в течение 30 календарных дней со дня поступления предложений об установлении тарифов и необходимых обосновывающих материалов в полном объёме.

Управление цен и тарифов вправе продлить указанный срок не более чем на 30 календарных дней путём направления уведомления в адрес Организаций.

Направление уведомления осуществляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в электронном виде (с получением подтверждения информации адресатом).

6. Управление цен и тарифов в случае непредставления Организациями заявлений об установлении тарифов и необходимых обосновывающих материалов открывает и рассматривает дело об установлении тарифов в отношении Организаций на основании имеющихся сведений об этих и (или)

иных регулируемых организациях, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и (или) водоотведения в сопоставимых условиях (в том числе за предшествующие периоды регулирования).

Управление цен и тарифов не вправе отказывать в открытии дела об установлении тарифов в случае представления Организациями в установленные сроки в полном объёме документов и материалов, предусмотренных пунктом 17 Правил регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утверждённых Постановлением № 406.

7. В случае, если в ходе анализа представленных Организациями предложений об установлении тарифов возникнет необходимость их уточнения, Управление цен и тарифов обеспечивает получение дополнительных сведений, в том числе подтверждающих фактически понесённые Организациями расходы в предыдущем периоде регулирования.

Срок представления запрашиваемых сведений не может быть установлен Управлением цен и тарифов менее 7 рабочих дней со дня поступления запроса в Организацию.

8. Отказ в рассмотрении предложений об установлении тарифов принимается Управлением цен и тарифов в порядке, предусмотренном пунктом 10 Регламента.

9. Управление цен и тарифов направляет решение (извещение) об открытии дела по установлению тарифов в сфере холодного водоснабжения и (или) водоотведения или мотивированный отказ Организациям заказным почтовым отправлением в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления об установлении тарифов.

10. Управление цен и тарифов передаёт представленные Организациями проекты производственных программ и подтверждающие документы в департамент городского хозяйства и топливно-энергетического комплекса администрации муниципального образования город Краснодар (далее – Департамент городского хозяйства) в следующие сроки:

до 10 рабочих дней со дня регистрации заявления об установлении тарифов;

в течение следующего рабочего дня со дня регистрации заявлений об установлении тарифов для Организаций, в отношении которых государственное регулирование тарифов ранее не осуществлялось.

Регистрация проектов производственных программ осуществляется Департаментом городского хозяйства в день их поступления.

11. Департамент городского хозяйства проводит проверку соответствия производственных программ Организаций требованиям, установленным Правилами разработки, утверждения и корректировки производственных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, утверждёнными Постановлением № 641 (далее – Правила).

В случае, если проект производственной программы не соответствует указанным требованиям, Департамент городского хозяйства уведомляет об этом

Организацию и возвращает ей проект производственной программы на доработку в установленном порядке.

Рассмотрение доработанного проекта производственной программы осуществляется Департаментом городского хозяйства в течение 14 календарных дней со дня повторного получения.

12. В случае соответствия производственной программы требованиям, установленным Правилами, Департамент городского хозяйства направляет в Управление цен и тарифов заключение об обоснованности производственной программы и её соответствия результатам мониторинга (контроля) выполнения производственных программ Организаций с приложением обосновывающих документов в следующие сроки:

не позднее 31 октября года, предшествующего очередному периоду регулирования;

в течение 10 рабочих дней с момента регистрации производственной программы в Департаменте городского хозяйства для организаций, в отношении которых государственное регулирование тарифов ранее не осуществлялось.

Заключение об обоснованности производственной программы подписывается директором Департамента городского хозяйства или уполномоченным им лицом и должно содержать основные показатели согласованной производственной программы, предусмотренные разделом II Правил.

13. Управление цен и тарифов, получив заключение об обоснованности производственной программы, проводит экспертизу предложений Организации об установлении тарифов в части обоснованности расходов, учтённых при расчёте тарифов, корректности определения параметров расчёта тарифов и отражает её результаты в своём экспертном заключении.

Для Организаций, в отношении которых государственное регулирование тарифов ранее не осуществлялось, проведение проверки расчётов необходимой валовой выручки Организаций осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней с момента получения Управлением цен и тарифов заключения об обоснованности производственной программы.

Экспертное заключение подготавливается в соответствии с требованиями пункта 16 Регламента и подписывается начальником Управления цен и тарифов или уполномоченным им лицом.

14. Управление цен и тарифов осуществляет подготовку документов, необходимых для рассмотрения Советом по регулированию тарифов на общественных началах при главе муниципального образования город Краснодар, созданным на основании постановления администрации муниципального образования город Краснодар от 29.12.2012 № 12039 (далее – Совет).

Управление цен и тарифов обеспечивает рассылку материалов, относящихся к рассматриваемым на заседании Совета вопросам, членам Совета не позднее чем за 5 календарных дней до дня заседания.

Информация о дате, времени созыва и месте проведения заседания Совета доводится до сведения членов Совета не позднее чем за 5 календарных дней до дня проведения заседания.

15. Управление цен и тарифов подготавливает проект постановления администрации муниципального образования город Краснодар об установлении тарифов на услуги Организаций и утверждении производственных программ Организаций (далее – Постановление) не позднее 3 рабочих дней с момента принятия Советом соответствующего решения.

16. Тарифы для Организаций в сфере холодного водоснабжения и (или) водоотведения устанавливаются Постановлением по итогам заседания Совета не позднее 20 декабря года, предшествующего началу периода регулирования, на который устанавливаются тарифы.

17. Управление цен и тарифов в срок не позднее 7 рабочих дней с момента подписания и регистрации Постановления обеспечивает его публикацию в источнике официального опубликования нормативных правовых актов и размещение (с приложением протокола заседания Совета) на официальном Интернет-портале администрации муниципального образования город Краснодар и городской Думы Краснодара (далее – Интернет-портал).

18. Управление цен и тарифов в течение 7 рабочих дней со дня издания Постановления, но не позднее 21 декабря года, предшествующего очередному периоду регулирования, направляет заверенную копию Постановления с приложением протокола заседания Совета (выписки из протокола) в адрес:

каждой Организации, для которой этим Постановлением установлены тарифы;

региональной энергетической комиссии – департамент цен и тарифов Краснодарского края;

министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края;

Департамента городского хозяйства.

Направление указанных документов осуществляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в электронном виде (с получением подтверждения информации адресатом).

19. Контроль за выполнением производственных программ Организаций осуществляет Департамент городского хозяйства в соответствии с Постановлением № 641.

20. В целях проведения анализа уровня предельных индексов изменения размера вносимой гражданами – собственниками и пользователями жилых помещений в многоквартирных домах, жилых домов, расположенных на территории муниципального образования город Краснодар, платы за коммунальные услуги с учётом установленных экономически обоснованных тарифов Управление цен и тарифов запрашивает в Департаменте городского хозяйства информацию об объёме и оплате коммунальных услуг населением за анализируемый период.

Департамент городского хозяйства в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения рассматривает запрос и направляет информацию в Управление цен и тарифов.

21. В случае, если изменение размера платы граждан за коммунальные услуги превышает предельные индексы Управление цен и тарифов осуществляет

расчёт отклонения от утверждённого экономически обоснованного тарифа и по его результатам определяет значение тарифа, применение которого обеспечит непревышение предельных индексов (льготный тариф для населения).

22. Управление цен и тарифов подготавливает проект постановления администрации муниципального образования город Краснодар об установлении в сфере холодного водоснабжения и (или) водоотведения льготного тарифа для населения в целях компенсации выпадающих доходов Организациям.

#### **Раздел IV**

### **Установление индивидуальной платы за подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения на территории муниципального образования город Краснодар**

23. Установление индивидуальной платы за подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения на территории муниципального образования город Краснодар (далее – индивидуальная плата) осуществляется для физических и юридических лиц (далее – заинтересованные лица), величина подключения (технологического присоединения) нагрузки объектов которых превышает 250 куб. м в сутки и (или) осуществляется с использованием создаваемых сетей водоснабжения и (или) водоотведения с наружным диаметром, превышающим 250 мм (предельный уровень нагрузки).

24. Департамент городского хозяйства обеспечивает приём предложений об установлении индивидуальной платы, предоставляемых уполномоченным лицом Организации лично либо направляемых Организацией почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении.

Департамент городского хозяйства регистрирует предложения об установлении индивидуальной платы в день их поступления.

25. В целях расчёта индивидуальной платы Департамент городского хозяйства рассматривает предложение об установлении индивидуальной платы, включающее заявление Организации об установлении индивидуальной платы и обосновывающие материалы, в соответствии с Правилами регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утверждёнными Постановлением № 406, и открывает дело об установлении индивидуальной платы.

Проверка соответствия представленных Организациями обосновывающих материалов осуществляется Департаментом городского хозяйства согласно требованиям пункта 17 Правил регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утверждённых Постановлением № 406.

По инициативе Организации в Департамент городского хозяйства могут быть представлены иные дополнительные документы и материалы, которые по мнению заявителя имеют существенное значение для установления

индивидуальной платы, в том числе заключения независимых экспертов.

26. В случае, если в ходе анализа представленных Организациями предложений об установлении индивидуальной платы возникнет необходимость их уточнения, Департамент городского хозяйства обеспечивает получение дополнительных сведений, в том числе:

а) копии технических условий на подключение (технологическое присоединение) к сетям водоснабжения и (или) водоотведения;

б) копии обращений заинтересованного лица в Организацию;

в) предварительные сметы (на выполнение проектных, строительномонтажных работ, сводный сметный расчёт, в том числе по проектам-аналогам);

г) копии приказов Организации о нормативных отчислениях по инвестиционной деятельности;

д) расчёт размера индивидуальной платы с объёмными показателями, согласованный независимой организацией, имеющей лицензию на выполнение работ по проверке сметной документации;

е) пояснительную записку Организации по вопросу расчёта и установления индивидуальной платы;

ж) сведения о назначении объекта, высоте и этажности зданий, сооружений, многоэтажных жилых домов – сведения о количестве квартир;

з) топографическую съёмку участка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями);

и) информацию о сроках строительства (реконструкции) и ввода в эксплуатацию строящегося (реконструируемого) объекта;

к) расчёт водопотребления и водоотведения по объекту строительства;

л) подтверждающие расходы документы (сметные расчёты, проекты производства работ, технические задания на выполнение работ, проекты-аналог);

м) иные обосновывающие сведения.

27. Департамент городского хозяйства рассматривает предложения об установлении индивидуальной платы в течение 30 календарных дней со дня поступления.

Отказ в открытии дела об установлении индивидуальной платы не допускается.

В случае установления несоответствия предложения об установлении индивидуальной платы требованиям пункта 25 раздела IV настоящего Порядка либо необходимости уточнения такого предложения в соответствии с пунктом 26 раздела IV настоящего Порядка, Департамент городского хозяйства в срок не позднее 3 рабочих дней направляет в Организацию соответствующий запрос об устранении конкретного выявленного несоответствия или уточнении указанного предложения, о чём в деле об установлении индивидуальной платы делается соответствующая запись.

На период устранения Организацией выявленного несоответствия или уточнения предложения об установлении индивидуальной платы срок рассмотрения соответствующего предложения приостанавливается.

В случае соответствия предложения об установлении индивидуальной платы требованиям пункта 25 раздела IV настоящего Порядка и отсутствия

необходимости его уточнения Департамент городского хозяйства в течение 3 рабочих дней направляет копию указанного предложения для проверки в Управление цен и тарифов и муниципальное казённое учреждение «Бюро ценообразования в строительстве» муниципального образования город Краснодар (далее – МКУ «БЦО»).

28. Проверка предложений об установлении индивидуальной платы осуществляется Управлением цен и тарифов и МКУ «БЦО» в срок не позднее 7 рабочих дней с момента их поступления.

Департамент городского хозяйства совместно с МКУ «БЦО» осуществляет проверку представленных в предложении об установлении индивидуальной платы сведений, расчётов и подтверждающих расходы документов, предварительных смет (на выполнение проектных, строительно-монтажных работ, сводный сметный расчёт, в том числе по проектам-аналогам).

Управление цен и тарифов осуществляет проверку экономической обоснованности представленных в предложении об установлении индивидуальной платы общехозяйственных расходов и размера ставки налога на прибыль, предусмотренных Постановлением № 406 и Налоговым кодексом Российской Федерации.

29. В случае выявления Управлением цен и тарифов и МКУ «БЦО» необоснованных показателей соответствующая информация направляется в Департамент городского хозяйства.

Департамент городского хозяйства в течение 1 рабочего дня направляет сведения о выявленных необоснованных показателях в Организацию с обязательным указанием перечня замечаний, подлежащих устранению. В деле об установлении индивидуальной платы делается соответствующая запись.

30. В случае отсутствия замечаний Управление цен и тарифов и МКУ «БЦО» направляют в Департамент городского хозяйства соответствующие положительные заключения, подписанные начальником Управления цен и тарифов или уполномоченным им лицом.

Департамент городского хозяйства в течение 3 рабочих дней после получения положительных заключений Управления цен и тарифов и МКУ «БЦО» подготавливает общее заключение о результатах анализа экономической и технической обоснованности расходов, указанных в предложении об установлении индивидуальной платы, и направляет его с приложением обосновывающих документов в Управление цен и тарифов для организации заседания Совета.

31. Управление цен и тарифов доводит до сведения членов Совета информацию о дате, времени созыва и месте проведения заседания Совета, а также о вопросах, вносимых на его рассмотрение, не позднее чем за 5 календарных дней до проведения заседания. Материалы, относящиеся к рассматриваемым на заседании Совета вопросам, рассылаются членам Совета не позднее чем за 5 календарных дней до дня заседания.

Департамент городского хозяйства извещает Организацию и застройщика (при необходимости) за 5 календарных дней до рассмотрения Советом дела об установлении индивидуальной платы способом, позволяющим подтвердить



получение извещения о дате, времени и месте проведения заседания, на котором будет рассматриваться дело об установлении индивидуальной платы.

Департамент городского хозяйства не позднее чем за 1 день до заседания Совета знакомит руководителя Организации или иное уполномоченное лицо с документами и материалами, обосновывающими установление индивидуальной платы.

32. Департамент городского хозяйства не позднее 3 рабочих дней с момента принятия Советом решения и на основании результатов проверки, указанной в пункте 25 раздела IV настоящего Порядка, подготавливает проект постановления администрации муниципального образования город Краснодар об установлении индивидуальной платы за подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения на территории муниципального образования город Краснодар

(далее – Постановление об установлении индивидуальной платы).

33. В Постановлении об установлении индивидуальной платы должна содержаться следующая информация:

а) наименование объекта капитального строительства, в отношении которого устанавливается индивидуальная плата, и место его нахождения;

б) наименование системы централизованного водоснабжения и (или) водоотведения;

в) величина индивидуальной платы (без учёта НДС).

34. Результатом установления индивидуальной платы является издание Постановления об установлении индивидуальной платы и его официальное опубликование в установленном порядке.

Начальник управления цен и тарифов  
администрации муниципального  
образования город Краснодар

Д.Ю.Васильев